



УПУТСТВО ЗА ИЗДАВАЊЕ УСЛОВА ЗА ИСПРАВКУ ГРАНИЦА СУСЕДНИХ ПАРЦЕЛА

Израдио: Елизабета Филиповић	<i>Елизабета Филиповић р.п</i>	Шифра:	УП-3-05	Верзија:	1
Оверио: Слађан Васић	<i>Слађан Васић р.п</i>	Веза са:	ПК-0-01	Копија:	
Одобрио: Славољуб Арсенијевић	<i>Славољуб Арсенијевић р.п</i>	Одобрано:	25.03.2010.	Л/Л:	1/2

1 СВРХА

Сврха овог упутства је да дефинише начин издавања услова за исправку граница суседних парцела, у складу са чланом 68. Закону о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број: 72/2009 и 8181/2009 - исправка).

2 ПОСТУПАК



1 ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА СТРАНКЕ

Подношење захтева странке за издавање услова за исправку граница суседних парцела са копијом плана и доказом о уплати административних такси за подношење захтева и издавање услова.

Захтев може бити достављен од стране странке, предузећа, установе, органа и др. Пријем захтева врши се у писарници – на пријемном шалтеру писарнице где се заводи у систем АОП а на крају радног дана се штампа извод из интерне доставне књиге и предмет са омотом списка доставља надлежном одељењу на почетку радног времена следећег радног дана.

2 ДОНОШЕЊЕ ВАНУПРАВНОГ АКТА

Доношење вануправног акта.

3 УРУЧЕЊЕ УПРАВНОГ АКТА

Уручење вануправног акта (Услови за исправку граница суседних парцела) странци.

4 АРХИВИРАЊЕ ПРЕДМЕТА

На основу класификационе групе а у складу са уредбом о канцеларском пословању одређује се рок чувања предмета у архиви.

3 ЗАПИСИ

Бр. обрасца	Назив записа	Архивирање			Одговорност
		Место	Начин	Рок	
ОБ-3-01	Захтев за издавање информације о локацији	Архива	Омот списка, електронси	Према уредби о канцеларском пословању	Испршилац за послове овере и архиве
	Вануправни акт (УСЛОВИ)	- // -	- // -	- // -	- // -