



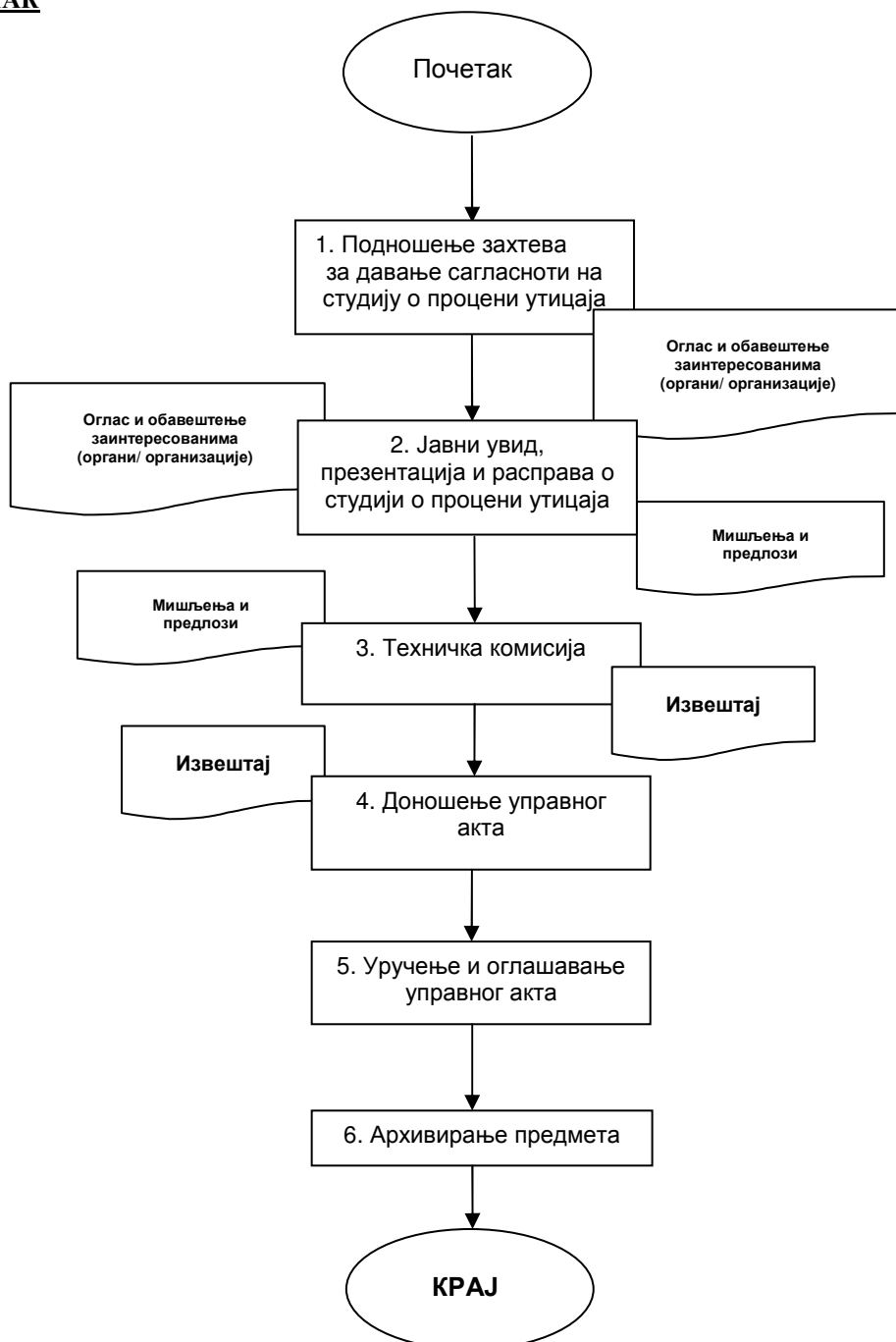
# УПУТСТВО ЗА ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА КОЈИМ СЕ ДАЈЕ САГЛАСНОСТ НА СТУДИЈУ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

<b>Израдио:</b> Елизабета Филиповић	<i>Елизабета Филиповић р.п</i>	<b>Шифра:</b>	УП-3-13	<b>Верзија:</b>	1
<b>Оверио:</b> Слађан Васић	<i>Слађан Васић р.п</i>	<b>Веза са:</b>	ПК-0-01	<b>Копија:</b>	
<b>Одобрио:</b> Славољуб Арсенијевић	<i>Славољуб Арсенијевић р.п</i>	<b>Одобрано:</b>	25.03.2010.	<b>Л/Л:</b>	1/2

## 1 СВРХА

Сврха овог упутства је да дефинише начин доношења решења којим се даје сагласност на студију о процени утицаја пројекта на животну средину сходно одредбама члана 18.-24. Закона о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник Републике Србије" број: 135/2004 и 36/2009).

## 2 ПОСТУПАК



## 1 ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА СТРАНКЕ

Подношење захтева странке за давање сагласност на студију о процени утицаја пројекта на животну средину са документацијом која је прописана законом у зависности од врсте и намене пројекта и доказом о уплати административних такси за подношење захтева и издавање решења.

Захтев може бити достављен од стране странке, предузећа, установе, органа и др. Пријем захтева врши се у писарници – на пријемном шалтеру писарнице где се заводи у систем АОП а на крају радног дана се штампа извод из интерне доставне књиге и предмет са омотом списка доставља надлежном одељењу на почетку радног времена следећег радног дана.

## 2 ЈАВНИ УВИД, ПРЕЗЕНТАЦИЈА И РАСПРАВА

По добијању захтева странке орган општинске управе оглашава у дневном листу да је поднет захтев за давање сагласности на студију о процени утицаја пројекта на животну средину, о истом доставља обавештења заинтересованим органима и организацијама и организује јавни увид, презентацију и расправу у складу са одредбама Закона. По завршеној јавној расправи на основу достављених мишљења заинтересованих органа и организација и заинтересоване јавности доставља носиоцу пројекта (односноцу захтева) преглед мишљења, са предлозима за измену и допуну студије о процени утицаја (уколико их има).

## 3 ТЕХНИЧКА КОМИСИЈА

Надлежни орган по пријему измењене и допуњене студије о процени утицаја (уколико је било потребе) доставља техничкој комисији са систематизованим прегледом мишљења заинтересованих органа и организација и заинтересоване јавности и извештајем о спроведеном поступку процене утицаја. Након завршеног испитивања предметне студије техничка комисија надлежном органу доставља извештај са оценом студије о процени утицаја и предлогом одлуке.

## 4 ДОНОШЕЊЕ УПРАВНОГ АКТА

На основу спроведеног поступка и извештаја техничке комисије доноси управни акт – решење којим се даје сагласност на студију или о одбијању захтева.

## 5 УРУЧЕЊЕ УПРАВНОГ АКТА

Уручење управног акта (Решења) странци и оглашавање у дневном листу да је донето решење.

## 6 АРХИВИРАЊЕ ПРЕДМЕТА

На основу класификационе групе а у складу са уредбом о канцеларском пословању одређује се рок чувања предмета у архиви.

## 3 ЗАПИСИ

Бр. обрасца	Назив записа	Архивирање			Одговорност
		Место	Начин	Рок	
ОБ-3-21	Захтев за давање сагласности на студију о процени утицаја пројекта на животну средину	Архива	Омот списка, електронси	Према уредби о канцеларском пословању	Исвршилац за послове овере и архиве
	Јавни увид, презентација, расправа	- // -	- // -	- // -	- // -
	Техничка комисија	- // -	- // -	- // -	- // -
	Управни акт (Решење)	- // -	- // -	- // -	- // -